



Camera di Commercio
Molise



PROGRAMMA LEADER 2014/2020

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST
FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI PER LA STRUTTURA
TECNICA

COSTITUENDO GAL MOLISE RURALE



Camera di Commercio
Molise



Articolo 1 Premesse

La Camera di Commercio del Molise, in qualità di capofila del Costituendo Gal Molise Rurale (di seguito GAL)

- vista la Determinazione Dirigenziale – Direzione Generale della Giunta – Area Seconda – Regione Molise n. 3958 del 22.08.2016 di ammissione a finanziamento della Strategia di Sviluppo Locale a valere sulle risorse della Misura 19 – sottomisura 19.1 PSR Molise 2014-2020,
- considerati gli impegni sottoscritti per la candidatura alla citata misura e gli adempimenti richiesti per la candidatura del PSL alle sottomisure 19.2 – 19.4 del suddetto PSR,
- in conformità e in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali,

indice **SELEZIONE PUBBLICA**

per la costituzione di una short list utile alla selezione delle seguenti tipologie di figure professionali:

- Responsabile Amministrativo e Finanziario (RAF)
- Esperti per le attività di istruttoria e controllo
- Esperti per le attività di animazione/cooperazione
- Personale di segreteria
- Direttore Tecnico

I candidati che alla data di presentazione della domanda saranno in possesso dei requisiti sotto indicati, dovranno far pervenire la richiesta secondo le modalità e i termini di cui al successivo art. 3.

La short list verrà suddivisa in sezioni corrispondenti alle figure professionali sopraelencate e con relative graduatorie ex art. 5.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti minimi comuni a tutte le tipologie di figure professionali riportate in premessa

- Età compresa tra i 18 anni e 65 anni;
- Cittadinanza italiana o di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- Non essere stati licenziati o destituiti dalla Pubblica Amministrazione;
- Adeguate competenze in Office Automation;
- Adeguate competenze in lingua inglese;
- Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado;



Camera di Commercio
Molise



Requisiti specifici:

- RAF (figura professionale incompatibile con la figura di esperto per le attività di istruttoria e controllo)

- a. Laurea di secondo livello e/o laurea vecchio ordinamento in discipline economiche
- b. Provata conoscenza delle procedure connesse alla gestione di fondi pubblici e della disciplina che regola la gestione delle risorse finanziarie comunitarie

- Esperti per le attività di istruttoria e controllo (figura professionale incompatibile con la figura di Responsabile Amministrativo e Finanziario)

- a. laurea di primo livello
- b. esperienza di lavoro almeno triennale sulle tematiche per le quali è richiesta la prestazione ovvero istruttoria e controllo delle domande di aiuto a valere sui fondi comunitari
- c. esperienza in attività di collaudo di investimenti finanziati con risorse comunitarie

- Esperti per le attività di animatore/cooperazione

- a. laurea di primo livello
- b. esperienza di lavoro almeno triennale sulle tematiche per le quali è richiesta la prestazione ovvero attività di animazione territoriale e attività di organizzazione, coordinamento, attuazione di attività ricomprese in progetti di cooperazione

- Direttore Tecnico (figura professionale incompatibile con la figura di esperto per le attività di istruttoria e controllo)

- a. laurea di secondo livello e/o laurea vecchio ordinamento
- b. esperienza almeno triennale nella gestione di fondi pubblici e altri fondi comunitari.

I requisiti dovranno essere attestati nel modulo di domanda, desumibili dal C.V. datato e firmato e posseduti alla data di presentazione.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e considerati idonei ex art. 5, saranno ammessi all'iscrizione nella sezione corrispondente alla/e figura/e professionale/i prescelta/e.

Il GAL può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione degli interessati in qualsiasi momento dalla presente procedura, ove venga accertato il difetto dei requisiti richiesti.

Ogni candidato potrà esprimere la preferenza per massimo due tipologie professionali di cui ai precedenti articoli, purché compatibili.

Articolo 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato, sottoscritta e accompagnata dagli allegati obbligatori quali il C.V., datato e firmato, e copia del documento di identità in corso di validità.



Camera di Commercio
Molise



La domanda dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica entro e non oltre il 13 ottobre 2016 al seguente indirizzo PEC: cchia.molise@legalmail.it. Il suddetto indirizzo PEC è abilitato alla ricezione di messaggi provenienti anche da indirizzi di posta elettronica ordinaria.

L'oggetto della mail dovrà recare espressamente, a pena esclusione, la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA SHORT LIST FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI PER LA STRUTTURA TECNICA"

Il presente Avviso, unitamente allo schema di domanda, sarà pubblicato sul sito del GAL Molise Rurale www.galmoliserurale.wordpress.com, sul sito della Camera di Commercio del Molise www.molise.camcom.it e nell'Albo pretorio degli Enti Pubblici facenti parte dell'area Leader del Gal.

Articolo 4 – Motivi di esclusione

Sono motivi tassativi di esclusione dalla procedura di valutazione:

- a. Mancato possesso dei requisiti minimi e, se del caso, dei requisiti specifici di ammissione;
- b. Domanda di partecipazione inoltrata con modalità e/o termini diversi ex art. 3;
- c. Mancata dicitura prevista nell'oggetto ex art. 3;
- d. Domanda o C.V. non sottoscritti dal candidato;
- e. Mancata indicazione della tipologia della/e figura/e professionale/i prescelta/e;
- f. Indicazione di tipologie di figure professionali tra loro incompatibili ex art. 2;
- g. Domanda priva degli allegati obbligatori ex art. 3.

Articolo 5 – Criteri di valutazione per la graduatoria della short list

La predisposizione della short list sarà affidata a una Commissione appositamente nominata dal CdA del GAL, che procederà all'esame delle domande pervenute, al fine di accertare il possesso dei requisiti di ammissione e la migliore coerenza con le caratteristiche richieste dal presente Avviso.

Gli elementi di valutazione saranno:

CRITERI	PUNTEGGIO
Adeguate competenze in Office Automation e in lingua inglese	Da 10 a 15 punti max
Titolo di Studio - Diploma di scuola superiore punti 5 - Diploma di laurea I livello punti 10 - Diploma di laurea specialistica o equipollente punti 15	15 punti max
Adeguatezza del titolo di studio	10 punti
Esperienza sulle tematiche richieste per le figure professionali prescelte - esperienza triennale punti 10 - esperienza tra 3 – 5 anni punti 15 - esperienza tra 5 – 10 anni punti 20 - esperienza oltre 10 anni punti 25	25 punti max
Conoscenza del territorio del GAL	10 punti max



Camera di Commercio
Molise



Elementi aggiuntivi di valutazione saranno

CRITERI	PUNTEGGIO
Età inferiore a 40 anni	5 punti
Sesso femminile	5 punti
Residenza nei comuni dell'area GAL	5 punti
Stato di disoccupazione o inoccupazione	10 punti max
da 12 a 36 mesi	punti 5
da oltre 36 mesi	punti 10

La Commissione si riserva la facoltà di richiedere ai candidati la documentazione comprovante ai fini della verifica dei requisiti e di sottoporre gli stessi a colloquio.

Il colloquio sarà volto a verificare la preparazione del candidato nonché la capacità a svolgere le mansioni previste dalla figura professionale.

La short list sarà sottoposta a successiva approvazione dal CdA e avrà validità per tutto il periodo necessario per il completamento del PSL a partire dalla sua approvazione.

La short list sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sui siti della Camera di Commercio del Molise e del GAL Molise Rurale.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica avente effetto di legge.

Articolo 6 – Stipula contratti

In caso di ammissione a finanziamento a valere sulla Misura 19 - sottomisure 19.2 e 19.4, fermo restando quanto disciplinato rispetto all'efficacia della short list, il GAL, con decisione del CdA provvederà all'affidamento degli incarichi specifici.

I candidati selezionati dovranno impegnarsi a sottoscrivere un contratto di natura privatistica con il GAL nella quale saranno disciplinati gli obblighi reciproci e che disciplinerà l'instaurazione di un rapporto di lavoro autonomo ex art. 2222 e s.s. del codice civile e/o di dipendenza a tempo determinato.

In caso di incarico di consulenza non saranno riconosciute in alcun modo spese di missione o altro, qualificate come rimborsi. L'iniziativa è interamente finanziata da fondi pubblici europei, nazionali e regionali, così come previsto dal PSR Molise 2014-2020, Sottomisura 19.4.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti in sede di presentazione della domanda e raccolti nella fase istruttoria saranno oggetto di trattamento manuale e mediante sistemi informatici dagli incaricati del trattamento, appositamente nominati dal titolare, nel pieno rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03).



Camera di Commercio
Molise



Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio del Molise – Piazza della Vittoria 1 – 86100 Campobasso in qualità di capofila del GAL. Il conferimento dei dati è obbligatorio per dare esecuzione al procedimento amministrativo relativo al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso, salvo comunicazione di diniego. In qualsiasi momento, è possibile aggiornare, modificare, cancellare i dati conferiti esercitando i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003. La documentazione fornita ai fini del presente Avviso non sarà restituita. Tutte le informazioni di natura tecnica, commerciale e finanziaria che saranno oggetto di trasmissione da parte dei richiedenti sono da ritenersi confidenziali e non possono essere divulgate a terzi senza l'espresso consenso dei soggetti interessati.

Il responsabile del procedimento è il Segretario Generale, Dott.ssa Lorella PALLADINO.

Articolo 8 – Disposizioni finali

Il GAL si riserva, di modificare/revocare in qualsiasi momento il presente Avviso, di sospendere o non procedere al conferimento degli incarichi, in ragione di esigenze Gruppo Azione Locale in caso di mancata concessione del contributo a valere sul PSR Molise 2014-2020 – Misura 19 - sottomisura 19.2 e 19.4.

Art. 9 – Richiesta di informazioni

Per informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente Avviso è possibile contattare gli uffici di segreteria del GAL al seguente indirizzo email: galmoliserurale@gmail.com

Campobasso, 28 settembre 2016